



COMUNE DI OPPIDO LUCANO
 Al Responsabile dello
 Sportello Unico Attività Produttive
 Via Bari, 16
 85015 OPPIDO LUCANO (PZ)

PROTOCOLLO GENERALE

BOLLO
 € 14,62

OGGETTO: RICHIESTA di INSERIMENTO nella GRADUATORIA per l'ASSEGNAZIONE di POSTEGGIO

___l___ sottoscritt___
 nat___ a _____ il _____
 residente in _____
 via _____ n. _____
 nella sua qualità di _____
 codice fiscale n. _____ titolare dell'autorizzazione n. _____
 rilasciata dal Comune di _____ in data _____
 per l'esercizio del commercio su aree pubbliche di cui all'art. 28, 1° c., lett. _____, del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 114, per la vendita dei prodotti del settore merceologico _____⁽¹⁾
 Telefono _____ Telefono mobile _____ Fax _____
 PEC _____ e-mail _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 28/11c., del D.Lgs. n. 114/1998, di essere inserito nella graduatoria per l'assegnazione di posteggio delle dimensioni _____:

in occasione della fiera denominata _____
 che si svolge in codesto Comune nel periodo dal _____ al _____
 in località _____;

nel___ fiera/mercato denominat___ _____
 che si svolge in codesto Comune nel periodo dal _____ al _____
 in località _____,
 in sostituzione dei titolari temporaneamente assenti.

A tal fine si precisa che ___l___ sottoscritt___ è frequentatore non titolare del mercato/fiera in questione, come potrà essere verificato dal relativo registro delle presenze. In particolare ___l___ sottoscritt___ è stato presente nelle seguenti date: _____

Precisa inoltre _____⁽²⁾

Allega la documentazione attestante la regolarità contributiva e fiscale di cui all'art. 1, comma 1176, della legge 27 dicembre 2006, n. 296:

1. **DURC** (documento unico di regolarità contributiva) rilasciato dall'ente preposto nell'anno in corso con riferimento all'anno fiscale precedente;
2. in assenza del DURC, il **Certificato di Regolarità Contributiva**, rilasciato dall'ente preposto nell'anno in corso con riferimento all'anno fiscale precedente;
3. _____
4. _____

Informativa Codice in materia di protezione dei dati personali (privacy)

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;
- le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno ed esterno;
- i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
- ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di ottenere l'aggiornamento e di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
- il titolare del trattamento dati del Comune di _____ è _____
- il responsabile del trattamento dati è _____

Data _____

Firma ⁽³⁾

(*) Specificare il mercato o la fiera per cui si presenta la domanda.

(1) Indicare il settore merceologico e specificare la eventuale abilitazione alla somministrazione dei prodotti alimentari, se annotata sull'autorizzazione.

(2) Specificare l'eventuale specializzazione merceologica, nel caso di mercato/fiera destinato a merceologia esclusiva.

(3) Le dichiarazioni devono essere sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica (art. 38 del D.P.R. n. 445/2000).